

LAD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

13/2005.(IX.16.)

RENDELETE

A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról

Lad Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló többszörösen módosított 1993. évi III. tv. 1.§-ának (2) bekezdésében, 26.§-ában, 38.§-ának (9) bekezdésében, 47.§-ának (1) bekezdésében és 50.§-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás /továbbiakban: Szt./ alapján az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról az alábbi rendeletet alkotja:

I. rész

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed:

(1) Lad Község Önkormányzat közigazgatási területén élő, lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra, a bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre, a letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre, valamint a magyar hatóságok által menekültként elismert személyekre.

(2) Az Szt.6.§-ában meghatározott, az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Lad község közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.

(3) Az Szt.. 7.§-ának (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében a fentiekben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról, magyarországi tartózkodásáról és bevándorlásáról szóló 2001. évi XXXIX. tv. törvény rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

(4) Az Szt. 32/B.§-ának (1) bekezdésében meghatározott időskorúak tekintetében a Szt. 3. §-a (3) bekezdésének b./ pontjában meghatározott személy körre.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében az önkormányzat által szervezett és nyújtott ellátásokra.

Eljárási rendelkezések

2. §.

- (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti kérelmeket, a polgármesteri hivatalban lehet szóban, vagy írásban előterjeszteni.
- (2) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást, kivéve: intézményi ellátás igénybevételét.

3. §.

A jogosultsági feltételek közül

(1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. A kérelemnek tartalmaznia kell az Szt. 18.§ a-i.) pontjában szereplő adatokat.

(2) A jövedelem igazolásához csatolni kell:

- havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást,
- munkanélküli járadékról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényt, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást,
- a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot,
- vállalkozó esetében az illetékes APEH igazolását, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
- egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett a 32/1993. (II. 17.) Kormányrendelet rendelet 1. melléklete szerinti formában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.

(3) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások, és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

4. §.

(1) A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5.-éig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a pénztárból, külön kérelem esetén átutalással történik.

(2) Amennyiben a jövedelemszámításnál irányadó időszakban az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege változik, akkor időarányosan annak az időszaknak az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével kell számolni, amelynek a nettó jövedelemét a kérelmező igazolja.

5. §.

Az időskorúak járadéka, az ápolási díj, a szociális kölcsön, az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítására irányuló kérelem elbírálásához az 1. számú függelék szerinti környezetanulmányt kell készíteni.

6. §.

(1) Lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

(2) A készpénzben megállapított átmeneti segélyt a jogosult vagy az általa szabályszerűen írásban meghatalmazott személy veheti át.

(3) Amennyiben az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a készpénz segélyt nem rendeltetésének megfelelően használja fel a jogosult, akkor a lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély részben vagy egészben természetbeni ellátás formájában nyújtható.

7. §.

A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegzen felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező külön határozattal kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 32/1993. (II. 17.) Kormányrendelet 5. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

8. §.

A határozatlan időre megállapított ellátások esetén a jogosultság fennállását - ha a jogszabály másként nem rendelkezik - az ellátás megállapítását követően naptári évenként egy alkalommal ismételt vizsgálni kell, ennek tényét az ügyintéző az ügyiratban feljegyzéssel rögzíti.

9. §.

(1) Az e rendeletben szabályozott ellátások megállapításának hatáskörét a képviselő-testület – ha e rendelet, illetve más jogszabály eltérően nem rendelkezik – a polgármesterre ruházza át.

(2) A polgármester által hozott határozatok ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a Képviselő-testülethez lehet fellebbezni.

(3) A fellebbezést a polgármester az iratok csatolásával a Képviselő-testület soron következő ülése elé terjeszti, kivéve ha a vonatkozó jogszabály alapján a határozatot hozó saját hatáskörében határozatát módosítja, vagy visszavonja.

II. FEJEZET

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

Rendszeres szociális segély

10. §.

(1) A rendszeres szociális segély jogosulti körének meghatározására, megszüntetésére, összegére, felülvizsgálatára és a hajléktalan személyek részére történő rendszeres szociális segély megállapítására Lad Község Önkormányzata a Szt. rendelkezéseit alkalmazza.

(2) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segély megállapításának, folyósításának feltételeként az önkormányzattal és a Somogy Megyei Munkaügyi Központtal köteles együttműködni.

(3) Az együttműködési kötelezettség a Szt. 37/D.§-ában foglaltakon túl azt jelenti, hogy a segély kifizetésének napján Lad – Patosfa Önkormányzatok Körjegyzőségén megjelenik.

(4) A rendszeres szociális segély megállapítása iránti kérelmet 2. számú függelék szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani a Körjegyzőség szociális ügyintézőjénél..

11. §.

Az aktív korú rendszeres szociális segélyezettek foglalkoztatása

(1) Az önkormányzat az aktív korú, nem foglalkoztatott személyek munkaerő piaci helyzetének javítása érdekében foglalkoztatást szervez, melynek keretében különösen a rendszeres szociális segélyt kérelmező igényjogosult személyek foglalkoztatását kell biztosítani. A foglalkoztatási kötelezettség közmunka, közhasznú munka vagy közcélú munka biztosításával teljesíthető.

(2) Az önkormányzat által szervezett foglalkoztatás időtartama legalább 30 munkanap, kivéve, ha az aktív korú nem foglalkoztatott személyt alkalmi munkavállalói könyvvel foglalkoztatják.

(3) A közfeladat keretében végezhető közcélú munkák köre különösen:

- a) környezetvédelmi, kommunális munka,
- b) az önkormányzat hivatalánál és intézményeinél végezhető munka, szakipari tevékenység,
- c) középületek takarítása, közterületek gondozása, tisztántartása, hulladékgyűjtés, vízelvezető rendszerek karbantartása,
- d) víz-, csatorna- és úthálózat kiépítése és karbantartása.

(4) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy foglalkoztatásának megszervezését az önkormányzat látja el.

(5) A kérelmező, illetve a segélyben részesülő a számára felajánlott megfelelő munkát az önkormányzat által meghatározott munkanapon köteles megkezdeni. A munkavégzés megkezdése előtt a szükséges munkaköri alkalmassági vizsgálatot el kell végezni.

(6) A felajánlott munkakör ellátására való átmeneti, tartós, vagy végleges alkalmatlanság foglalkozás-egészségügyi szakvéleménnyel igazolható. Amennyiben az aktív korú nem

foglalkoztatott átmeneti munkaképtelensége miatt a munkát nem tudja felvenni, munkaképesé válását követően ismételten munkára kell kötelezni.

(7) Egyéb előre nem látható okok miatti akadályoztatás igazolása a segélyben részesülő személy nyilatkozatával történik, melynek valóságtartalmát a körjegyzőség vizsgálhatja.

(8) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat jogerőre emelkedését követően köteles a munkaügyi központtal a kapcsolatot tartani.

12. §

(1) Az együttműködési kötelezettség előírásáról a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban rendelkezni kell. Meg kell nevezni az együttműködésre kijelölt intézményt, az első jelentkezési határidőt és a jelentkezés elmulasztásának következményeit.

(2) Az ellátásban részesülő az alábbi munkaügyi központ által szervezett programokban köteles részt venni.

- jogi tanácsadás, pszichológiai tanácsadás, álláskeresési technikák, csoportos foglalkozások

13. §

Az együttműködési kötelezettség megszegése

Együttműködést nem vállalónak minősül a segélyezett, és a támogatásra való jogosultságát meg kell szüntetni, ha:

a) a 11.§ (1)- (3) bekezdésében meghatározott tevékenység ellátását nem vállalja, vagy nem teljesíti, illetve a felajánlásra nem jelenik meg,

b) a kirendeltség által felajánlott megfelelő munkalehetőséget nem fogadja el, illetve a felajánlásra nem jelenik meg,

c) az önkormányzat vagy a kirendeltség által felajánlott megfelelő munkalehetőséget elfogadja, de a nyilatkozatban meghatározott időpontban és helyen a munkavégzést nem kezdi meg, vagy a munkáltató a foglalkoztatást rendkívüli felmondással megszünteti.

d) az együttműködési felhívásra, valamint a munkavégzésre meg nem jelent személy az akadályoztatásáról, a távolmaradásának okáról szóló igazolást a felhívás kézhezvételétől, illetve a munkakezdetre megjelölt naptól számított 3 napon belül nem mutatja be.

e) a segélyezett az együttműködésre kijelölt kirendeltséggel nem tartja a kapcsolatot

f) a támogatásra való jogosultság vizsgálatakor, valamint a jogosultság évenkénti felülvizsgálatakor megállapításra kerül, hogy a kérelmező, illetve a segélyezett a Tv. 37/D.§-ának (2) bekezdésében és 37/F§-ában foglalt együttműködési kötelezettségnek nem tesz eleget

g) a segélyben részesülő a foglalkoztatása esetén az alkalmi munkavállalói könyvet, a tárgyhónapot követő hónap első munkanapján nem mutatja be.

Az együttműködési kötelezettség megszegésének következménye a megállapított segély megszüntetése, amely egyben azzal jár, hogy ismételten csak valamennyi jogosultsági feltétel újbóli teljesítése esetén részesülhet rendszeres szociális segélyben az aktív korú nem foglalkoztatott személy.

14. §.

(1) A rendszeres szociális segély havi összege az Szt.37/E § (1) bekezdésében kötelezően előírt összeg.

Időskorúak járadéka

15. §.

(1) Lad Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Szt.-nek az időskorúak járadékára vonatkozó rendelkezéseit változtatás nélkül alkalmazza.

(2) Az időskorúak járadéka megállapítása iránti kérelmet 3. számú függelék szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani a Körjegyzőség szociális ügyintézőjénél, melyhez csatolni kell a 4. számú függelék szerinti jövedelemnyilatkozatot.

Lakásfenntartási támogatás

16.§

(1) Lad Község Önkormányzat Képviselő-testülete lakásfenntartási támogatást állapít meg a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez. Ennek keretében az önkormányzat az Szt. 38. §. (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő jogosultaknak normatív lakásfenntartási támogatást nyújt.

(2) A normatív lakásfenntartási támogatás megállapítására vonatkozó Szt. rendelkezéseket az önkormányzat változtatás nélkül alkalmazza.

(3) Lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. A lakásfenntartási támogatás iránti kérelemben nyilatkozni kell arról is, hogy a támogatást kérő milyen jogcímen lakik a lakásban.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásával külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(5) A normatív lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelmet 5. számú függelék szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani a Körjegyzőség szociális ügyintézőjénél.

Ápolási díj

17.§

(1) Lad Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Szt. 41.§ - 43/A.§-aiban szabályozott ápolási díj megállapítására vonatkozó rendelkezéseket változtatás nélkül alkalmazza.

(2) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelmet 6. számú függelék szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani a Körjegyzőség szociális ügyintézőjénél.

Átmeneti segély

18.§

Lad Község Önkormányzat Képviselő-testülete a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére átmeneti segélyt nyújt.

19.§

(1.) Átmeneti segélyben kell részesíteni kérelemre azt a személyt:

- a,) akinek 1 főre számított havi családi jövedelme az öregségi nyugdíj legkisebb összegét nem haladja meg.
- b.) egyedül élő esetén az 1 főre számított havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.

20.§

(1) Az átmeneti segély alkalmankénti mértéke - rászorultsághoz igazodva, - legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-a. Átmeneti segély a kérelmezőnek évente maximum négy alkalommal állapítható meg.

(2) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható. Ebben az esetben az átmeneti segély összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően.

21.§

(1) Az átmeneti segély megállapítása előtt indokolt esetben környezettanulmányt (1. számú függelék) kell készíteni.

(2) Átmeneti segély természetbeni és pénzbeli ellátásként egyaránt nyújtható. Természetbeni ellátást kell megállapítani akkor, ha:

- a) a kérelem erre irányul, vagy
- b) az ellátásban részesülő életvitele alapján feltételezhető, hogy a segély felhasználása nem rendeltetésének megfelelően történik.

(3) A természetben nyújtott átmeneti segély formája élelmiszercsomag, élelmiszervásárlási utalvány, tüzelővásárlási utalvány, tüzelőanyag, vagy a segély meghatározott célra történő átutalása – ide értve a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátás térítési díját is – lehet.

(4) Az átmeneti segély megállapítása iránti kérelmet a Körjegyzőség szociális ügyintézőjénél kell benyújtani.

Temetési segély

22.§

Lad Község Önkormányzat Képviselő-testülete temetési segélyt nyújt annak a vagyontalan eltemettetőnek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott

a) annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy

b) tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját illetve családja létfenntartását veszélyezteti,

és akinek a családjában a saját és vele közös háztartásban élő személyek figyelembe vételével számított egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 150 %-át és aki nem részesült a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV tv. alapján temetési hozzájárulásban.

23.§

A temetési segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetés, illetve amennyiben a temetés tényleges költsége kevesebb volt, a temetés számlával igazolt költségeinek 18%-a. A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege: 100.000,- Ft.

24.§

(1) A temetési segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül a 7. számú függelék szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani a Körjegyzőség szociális ügyintézőjénél.

(2) A kérelemhez, a kérelem benyújtásával egyidejűleg csatolni kell jelen rendelet 3.§-ában meghatározottakon kívül:

a) halotti anyakönyvi kivonatot,

b) a temetés költségeiről a segélyt kérő, vagy az egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák eredeti példányát.

(3) Amennyiben a temetési segély megállapítására a 32/1993.(II.17.) Kormányrendelet 10.§

(4) bekezdése szerint kerül sor, a határozatban elő kell írni az utólagos elszámolási kötelezettséget. Amennyiben a segélyben részesülő e kötelezettségét nem teljesíti, vele szemben úgy kell eljárni, mint aki az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen vette igénybe.

Szociális kölcsön

25. §.

(1) Lad Község Önkormányzat Képviselő-testülete kamatmentes szociális kölcsönben részesítheti évente egy alkalommal legfeljebb a mindenkori öregségi nyugdíj minimum négyszeresének megfelelő összeg erejéig azt a rászoruló személyt,

a) akinek a családjában az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj minimum mindenkori összegét eléri, de annak kétszeresét nem haladja meg.

b) rendelkezik olyan jövedelemforrással, amely garanciát jelent a kölcsön visszafizetésére.

(2) Szociális kölcsön a kérelmezőnek az alábbi célokra állapítható meg: temetés költségeinek kifizetésére, lakáscélú hitel törlesztő-részletének kifizetésére.

26.§

Nem részesíthető kölcsönben, aki a feltételeknek egyébként megfelelő személy, ha:

a) önhibájából került nehéz anyagi helyzetbe,

b) korábban igénybe vett kölcsönét nem, vagy késedelmesen fizette vissza.

27.§

(1) A kölcsönt, ha annak összege az öregségi nyugdíj minimumot nem haladja meg három hónap, ha az öregségi nyugdíj minimum kétszeresét nem haladja meg hat hónap, ha az öregségi nyugdíj minimum négyszeresét nem haladja meg nyolc hónap alatt kell visszafizetni, az előre meghatározott részletekben, havonta. A törlesztő-részlet havi összege nem haladhatja meg az egy főre jutó jövedelem 20%-át.

(2) Az első részletet a kölcsön felvételét követő hónap 15. napjáig kell visszafizetni.

(3) A kölcsön folyósításáról szóló határozatban rögzíteni kell a kölcsön folyósítás célját, összegét, a visszafizetés feltételeit és a kölcsön késedelmes megfizetése esetén a behajtás módját.

Szülési segély

28.§

(1) Szülési segély állapítható meg a szüléskor annak az anyának, aki gyermekét családi környezetben, vagy egyedül látja el, és a szülés napján legalább az egyik szülő a község területén 18 hónap bejelentett állandó lakcímmel rendelkezik.

(2) A szülési segély összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-a, ezer forintra kerekítve.

(3) A szülési segély ikerszülés esetén gyermekenként jár.

(4) A Képviselő-testület kivételes méltányosságból a 18 hónap állandó lakcímmel való rendelkezéstől eltekinthet, de a szülés napján az állandó bejelentett lakcím 90 napnál kevesebb nem lehet.

III. FEJEZET

Természetben nyújtott szociális ellátások

Köztemetés

29.§

(1) A köztemetés elrendelésére vonatkozó Szt. szabályozást Lad Község Önkormányzat Képviselő-testülete változtatás nélkül alkalmazza.

(2) Amennyiben az elhalt lakóhelye más településen volt, úgy a köztemetés költségének megtérítését a lakóhely szerinti települési önkormányzattól meg kell igényelni.

Közgyógyellátás

30.§

(1) Az Szt. 50.§ (2) bekezdésére tekintettel közgyógyellátás a kérelmezőnek akkor állapítható meg,

a) ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén annak 200%-át,

b) gyógyszerköltsége legalább a havi jövedelmének, illetve családjában az egy főre jutó jövedelemnek a 35%-a.

(2) A közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelmet a 8. számú függelék szerinti formanyomtatványon kell benyújtani a körjegyzőség szociális ügyintézőjénél, a kérelem benyújtásával egyidejűleg mellékelni kell a jelen rendelet 3.§-ában meghatározottakon kívül a 28/1993. (II. 17.) Kormányrendelet 2. sz. melléklete szerinti igazolást a gyógyszerköltségről.

(3) A méltányossági közgyógyellátás megállapítását követően a közgyógyellátási igazolványt a jegyző állítja ki.

Egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság

31.§

Az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság tekintetében az Szt. 54.§-át az önkormányzat változtatás nélkül alkalmazza.

Idősek karácsonyi támogatása

32.§

(1) Az önkormányzat hivatalból, jövedelemre való tekintet nélkül a karácsonyi ünnepek előtt a községben bejelentett lakcímmel rendelkező időseknek támogatást biztosít vásárlási utalvány formájában.

(2) A támogatás szempontjából időseknek minősül az a személy, aki a 60. életévét betöltötte.

(3) A karácsonyi támogatás összege legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 15%-a.

(4) A támogatásról az önkormányzat éves költségvetésének függvényében a képviselő-testület dönt.

A folyékony hulladék szippantás támogatása

33.§

(1) Az önkormányzat a községben bejelentett állandó lakcímmel rendelkező lakosoknak, illetve családoknak, normatív módon, jövedelemre tekintet nélkül a folyékony hulladék szippantás költségeinek enyhítésére, természetben nyújtott támogatás formájában segítséget nyújt.

(2) A támogatás a szolgáltatás díjának 56,52%-a, a soron következő árkorrekció időpontjától 50%-ra módosul.

(3) A támogatást a számlát kibocsátó felé kell a számla kiegyenlítésével rendezni.

II. rész

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

34 §

(1) Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére szociális információs szolgáltatást, étkeztetést, házi segítségnyújtást, családsegítést, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, nappali ellátást biztosít.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szociális alapszolgáltatások közül az önkormányzat a szociális információs szolgáltatást a körjegyzőség szociális ügyintézője útján biztosítja az Szt. 61.§-a alapján, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Barcsi Többcélú Kistérségi Társulás keretében biztosítja.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott szociális alapszolgáltatásokat – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – az önkormányzat a Babócsa és Mikrotérsége Alapszolgáltatási Központ (továbbiakban: Alapszolgáltatási Központ) keretében biztosítja.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes. Az ellátás az igénylő kérelmére történik.

(5) Az ellátás igénybevételére vonatkozó kérelmet – a családsegítés, szociális információs szolgáltatás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kivételével – az alapszolgáltatási központ

által rendszeresített, 9. számú függelék szerinti formanyomtatványon, a kérelmező lakóhelye szerint illetékes polgármesteri hivatalnál, az Alapszolgáltatási Központoz címelve kell benyújtani.

(6) Az önkormányzat a kérelmet 3 munkanapon belül továbbítja az Alapszolgáltatási Központ vezetőjéhez, aki a kérelem kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül írásban javaslatát megküldi a polgármesternek. A polgármester a kérelemről az írásbeli javaslat figyelembevételével, annak kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül dönt, és ezzel egyidejűleg az Alapszolgáltatási Központ vezetőjét értesíti.

Szociális információs szolgáltatás

35.§

(1) A szociális információs szolgáltatás keretében az önkormányzat tájékoztatást nyújt a rászorultak részére a szociális ellátások hozzáférhetőségéről és igénybevételük módjáról. A szociális információs szolgáltatást a körjegyzőség szociális ügyintézője útján biztosítja az önkormányzat.

(2) A szociális ügyintéző köteles írásbeli vagy szóbeli kérelem alapján a kérelmezőnek felvilágosítást adni:

- a) Az Szt.-ben és a Gyvt-ben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátások és szolgáltatások, valamint egészségügyi szolgáltatásokkal kapcsolatban, a helyben igénybe vehető ellátások és szolgáltatások köréről, feltételeiről és az igénybevétellel kapcsolatos eljárási kérdésekről, a helyben nem elérhető ellátások, szolgáltatások elérhetőségéről, igénybevételének módjáról,
- b) A pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal, családtámogatási ellátásokkal, tb. és a foglalkoztatáshoz kapcsolódó ellátásokkal kapcsolatban az ellátás megállapítására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv elérhetőségéről, az ellátások igénybevételéhez szükséges iratokról,
- c) Ifjúsági ügyekben.

Étkeztetés

36.§

Az étkeztetést az önkormányzat az Szt. 62.§-a alapján biztosítja.

Házi segítségnyújtás

37.§

A házi segítségnyújtást az önkormányzat az Szt. 63.§-a alapján biztosítja.

Családsegítés

38.§

A családsegítést az önkormányzat az Szt. 64.§-a alapján biztosítja.

Nappali ellátás

39.§

Nappali ellátást az önkormányzat az Szt. 65/F§-a alapján biztosítja.

Térítési díj

40.§

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások közül az étkeztetésért és a nappali ellátásért térítési díjat kell fizetni.

(2) Az étkezés és a nappali ellátás térítési díját az önkormányzat külön rendeletben állapítja meg figyelemmel az Szt. 114§ - 116.§-ok, továbbá a 29/1993.(II.17.) Kormányrendelet rendelkezéseire.

(3) Az intézményi térítési díjkezdvezményeket jelen rendelet melléklete tartalmazza.

(4) A személyi térítési díjat havonta, a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig kell megfizetni. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztja, az intézményvezető 15 napos határidővel felszólíthatja az elmaradt térítési díj befizetésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén az intézményvezető a hátralékot nyilvántartásba veszi, s erről negyedévenként tájékoztatja a Képviselő-testületet. A térítési díj hátralék behajtásáról a Képviselőtestület intézkedik.

Értelmező rendelkezések

41.§

E rendelet alkalmazásában:

1. önhiba: a kérelmező ellátatlan munkanélküliként nem tartja a kapcsolatot az illetékes munkaügyi központtal, rendszeres ellátását együttműködés elmulasztása miatt szüntették meg, rendszeres alkoholfogyasztás,
2. létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet: valamely családtag tartós betegsége vagy ellátatlan munkanélkülisége, elemi kár miatti rendkívüli kiadás.
3. rendkívüli méltánylást érdemlő eset: elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó tartós táppénzes állomány.

Záró rendelkezések

42.§

(1) Jelen rendelet 10.§ - 14.§-aiban, valamint a 15.§-ban, továbbá a 17.§ (1) bekezdésében szabályozott ellátások megállapítása 2006. január 1-től a jegyző hatáskörébe tartozik.

(2) A polgármester az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről évente két alkalommal köteles beszámolni a képviselő-testületnek. A felülvizsgálatok eredményéről a soron következő testületi ülésen köteles beszámolni.

(3) Jelen rendelet 2005. év szeptember hó 16 napján lép hatályba, a rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

(4) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a pénzügyi, és természetbeni szociális-, és gyermekvédelmi ellátásokra való jogosultság feltételeinek helyi szabályairól szóló 14/2003.(IX.19.) önkormányzati rendelet, valamint a módosítására megalkotott 3/2004.(IV.02.), 7/2004.(VI.14.), 5/2005.(III.10.), 9/2005.(IV.29.) önkormányzati rendeletek, továbbá a szociális-, és gyermekjóléti alapellátásokról, az ellátásokra való jogosultság feltételeinek helyi szabályairól szóló 15/2003.(IX.19.) önkormányzati rendelet hatályukat veszítik.

Lad, 2005. szeptember 15.

Pirosné Tamás Krisztina
polgármester

Boti Ferenc
köjegyző

A rendelet kihirdetésének időpontja: 2005. szeptember 16.

Boti Ferenc
köjegyző

Melléklet:

A Képviselő-testület az Szt. alapján biztosított szociális étkeztetés személyi térítési díját az alábbiak szerint állapítja meg:

A térítési díj fizetésre kötelezett jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének %-ában.

a térítési díj mértéke %-ban

45% alatt	0
45% és 45% - 53% között	40
53% és 53% - 66% között	50
66% és 66% - 86% között	60
86% és 86% - 100% között	80
100% és 100% felett	100

a testület által megállapított mindenkori intézményi térítési díj alapján az I. és II. csoportbeli rokkant, és 70 év felett egy fokozat kedvezményt kell alkalmazni.